

**VEDTÆGTER**  
**for**  
**Vandsportens Hus**



Vedttaget på generalforsamling

~~22. april 2025~~

2026

## **1. Foreningens navn**

**1. Foreningens navn** er "Foreningen Vandsportens Hus". I det daglige kaldet "*Vandsportens Hus*".

## **2. Foreningens hjemsted**

**2.1** Foreningens hjemsted er Frederikshavn Kommune.

## **3. Foreningens formål**

**3.1** Foreningens formål er at opføre og sikre den daglige drift af Vandsportens Hus til gavn for foreningens medlemmer og fremme af vandsport i Sæby og aktiviteter på Sæby havn.

## **4. Foreningens medlemmer**

**4.1** Foreningens medlemmer skal være en forening. **Tilføjelse: "herefter betegnet "medlem"**. Ved foreningens stiftelse i 05.12.2023 og ved vedtægtsændringen af 22.04.2025 er foreningens medlemmer følgende foreninger:

- De Blå Næser, Sæby
- Sæby Sportsfisker Klub
- Sæby Rednings- og Bjærgelaug
- Sæby Ro- & Kajakklub
- Sæby Sejlklub
- SUP Sæby

**4.2** Optagelse af nye medlemmer (der skal være en forening) kræver enstemmig vedtagelse af foreningens bestyrelse.

## **5. Kontingent**

**5.1** Foreningens bestyrelse kan bestemme, at medlemmerne skal betale kontingent til foreningen. Bestyrelsen fastsætter i givet fald kontingentets størrelse.

## **6. Udmeldelse og eksklusion**

**6.1** Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til bestyrelsen med 3 måneders varsel.

**6.2** Bestyrelsen kan med 2/3-flertal blandt samtlige bestyrelsesmedlemmer træffe beslutning om eksklusion af et medlem, der væsentligt tilsidesætter sine forpligtelser over for foreningen, handler til skade for foreningen og/eller ikke længere opfylder betingelserne for medlemskab.

**6.3** Den medlemsforening, der ønskes ekskluderet, skal skriftligt orienteres herom og har en frist på en måned til at kommentere det påtænkte. Først herefter kan den endelige beslutning træffes.

Nyt pkt. "6.4 Det medlem, der udmeldes eller ekskluderes refunderes ikke et evt. indbetalt kontingent for året, hvor udmeldelsen/ekskluderingen finder sted.

## **7. Elektronisk kommunikation**

**7.1** Foreningen benytter primært elektronisk kommunikation til dets medlemmer

**7.2** Hvert medlem skal ved indmeldelse i foreningen oplyse foreningens bopælsadresse samt e-mailadresse, der kan benyttes af foreningen til korrespondance, meddelelser m.v. til det pågældende medlem. Det er medlemmets forpligtelse at indberette eventuelle ændringer i sin adresse/e-mail til foreningen, således at disse oplysninger stedse er ajourført.

Foreningen kommunikerer ikke direkte med medlemmerne i de foreninger, der udgør nærværende forening.

**7.3** Foreningen skal meddele medlemmerne på hvilken e-mailadresse foreningen kan kontaktes.

## **8. Ledelse**

**8.1** Bestyrelsen er på 5-8 personer. Bestyrelsen konstituerer sig efter hver generalforsamling med en formand, næstformand, en sekretær og kasserer. Hvert år vælges 3 NYT: udpeges 4.

bestyrelsesmedlemmer. Valgperioden er 2 år. Ved 1. valg efter bestyrelsen er ændret til at bestå af 8 personer, bestemmes det hvilke 3 NYT: "4" i stedet for 3 bestyrelsesmedlemmer, der alene er valgt for 1 år.

Nyt pkt. 8.2 6 bestyrelsesmedlemmer udpeges af de 6 foreninger, der er medlem af Vandsportens Hus. Hver forening vælger en person, der udpeges som bestyrelsesmedlem i Vandsportens Hus bestyrelse. Samtidig udpeger hver forening en suppleant, der træder i det udpegede bestyrelsesmedlems sted ved dennes forfald.

~~8.2~~ Der vælges 1. og 2. suppleant til bestyrelsen. Suppleanterne vælges for 1 år ad gangen. Hvis et eller flere bestyrelsesmedlemmer vælger at udtræde, indtræder 1. suppleant og herefter 2. suppleanten. **Udgår, erstattes af ovenstående nyt pkt. 8.2**

**8.3** To bestyrelsesmedlemmer udpeges ad Sæby Erhvervsforening for 2 år ad gangen.

**8.4** Hvis en forening ophører eller ikke ønsker at udpege et medlem til bestyrelsen, reduceres denne med det ikke udpegede medlem.

**8.5** Det er bestyrelsens ansvar, at denne løbende vurderer, om bestyrelsen er hensigtsmæssigt sammensat i relation til de opgaver og det ansvar bestyrelsen overlades. Bestyrelsen har den daglige ledelse af Vandsportens Hus. Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget samt handlingsplan for året.

**8.6** Bestyrelsen afholder møde, når formanden eller mindst 3 bestyrelsesmedlemmer finder det påkrævet. Beslutninger træffes efter almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst **4-5** medlemmer er til stede.

## **9. Generalforsamling**

**9.1** Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i første halvår.

**9.2** Indkaldelse til generalforsamlinger sker med mindst 4 ugers varsel ved e-mail til medlemmerne af foreningen.

**9.3** Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Forelæggelse af budget og handleplan for igangværende år
5. ~~Valg~~ **Udpegning** af bestyrelsesmedlemmer
6. ~~Valg~~ **Udpegning** af 1. og 2. suppleant
7. Eventuelle forslag fra bestyrelse eller medlemmer

8. Valg af revisor.

9. Eventuelt

**9.4** Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være formanden i hænde senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

**9.5** Eventuelle forslag sendes til de stemmeberettigede medlemmer senest en uge før generalforsamlingen.

**9.6** Hver forening har 2 stemmer på generalforsamlingen. En uge før generalforsamlingen skal navnene på de stemmeberettigede være bestyrelsens formand i hænde.

**9.7** Alle medlemmer i de foreninger, der udgør nærværende forening, har ret til at møde til generalforsamlingen. De har taleret men ikke direkte stemmeret.

**9.8** Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, jf. dog punkt 13.

## **10. Ekstraordinær generalforsamling**

**10.1** Ekstraordinær generalforsamling afholdes - udover hvor der kræves vedtægtsændringer – når det skriftligt forlanges af mindst 1/4 af medlemmerne.

**10.2** Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, jf. dog punkt 13.

## **11. Tegningsret og hæftelse**

**11.1** Foreningen tegnes af bestyrelsens formand i forening med et bestyrelsesmedlem. Ved salg og pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af hele bestyrelsen.

**11.2** Bestyrelsen sørger for, at foreningens fulde navn og CVR-nummer oplyses, når der indgås aftaler på foreningens vegne.

**11.3** For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

**11.4** Udmeldte eller ekskluderede medlemmer har ingen andel i foreningens formue og kan ikke rejse krav på udbetaling af nogen del af foreningens formue eller midler.

## **12. Regnskab**

**12.1** Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

**12.2** Revision af foreningens regnskab foretages af en statsautoriseret eller registreret revisor, der vælges på foreningens generalforsamling.

## **13. Vedtægtsændringer**

**13.1** Ændringer i foreningens vedtægter kan ske på en generalforsamling, når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede, og når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

**13.2** Er generalforsamlingen ikke beslutningsdygtig, skal bestyrelsen inden 14 dage med sædvanligt varsel indkalde til ny generalforsamling. Hvis 2/3 af de stemmeberettigede fremmødte på denne generalforsamling stemmer for forslaget, er dette vedtaget uanset antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede.

## **14. Opløsning**

**14.1** Beslutning om foreningens opløsning træffes af generalforsamlingen under opfyldelse af samme krav som til vedtægtsændringer. Tilsvarende krav gælder en beslutning om at overdrage og pantsætte foreningen faste ejendom.

**14.2** Foreningens formue skal i tilfælde af foreningens opløsning anvendes i overensstemmelse med de i paragraf 3 fastsatte mål eller til andre almennyttige formål. Beslutningen om den konkrete anvendelse af formuen træffes på den opløsende generalforsamling.